

انٹرمیڈیٹ امتحان پارٹ - II (کلاس بارہویں) (سپیشل امتحان)

PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-II (COMMERCE GROUP) (دوسرا (کامرس گروپ) پر سہولت آف اکاؤنٹنگ پرچہ -

TIME ALLOWED: 2.30 Hours

وقت = 2.30 گھنٹے

MAXIMUM MARKS: 80

SUBJECTIVE حصہ انشائیہ

کل نمبر = 80

نوٹ: Write same question number جوابی کاپی پر وہی سوال نمبر اور جزو نمبر درج کیجیے جو کہ سوالیہ پرچے میں درج ہے۔

and its part number on answer book, as given in the question paper.

2. Attempt any five parts.

10 = 2 x 5

سوال نمبر 2۔ کوئی سے پانچ اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔

- | | |
|---|---|
| (i) What is meant by Single Entry System? | (i) سنگل انٹری سسٹم سے کیا مراد ہے؟ |
| (ii) What is meant by Statement of Affairs? | (ii) گوشوارہ معاملات سے کیا مراد ہے؟ |
| (iii) What is meant by Opening Capital? | (iii) ابتدائی سرمایہ سے کیا مراد ہے؟ |
| (iv) What is meant by Non-trading Concerns? | (iv) غیر تجارتی اداروں سے کیا مراد ہے؟ |
| (v) What is meant by Receipt and Payment account? | (v) کھاتہ وصولی اور ادائیگیوں سے کیا مراد ہے؟ |
| (vi) What is meant by Income and Expenditure account? | (vi) کھاتہ آمدنی اور اخراجات سے کیا مراد ہے؟ |
| (vii) Define Consignment. | (vii) مال مرسلہ کی تعریف کریں۔ |
| (viii) What is meant by Consignment Account? | (viii) حساب مال مرسلہ سے کیا مراد ہے؟ |

3. Attempt any five parts.

10 = 2 x 5

سوال نمبر 3۔ کوئی سے پانچ اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔

- | | |
|--|---|
| (i) Define Depletion. | (i) قدرتی وسائل پر فرسودگی کی تعریف کریں۔ |
| (ii) Define Depreciable Cost. | (ii) قابل فرسودگی لاگت کی تعریف کریں۔ |
| (iii) What is meant by Statutory Company? | (iii) آئینی کمپنی سے کیا مراد ہے؟ |
| (iv) What is meant by Underwriting Commission? | (iv) انڈر رائٹنگ کمیشن کا کیا مطلب ہے؟ |
| (v) Write two types of company shares. | (v) کمپنی کے حصص کی دو اقسام لکھیے۔ |
| (vi) How partnership is dissolved with the order of Court? | (vi) بذریعہ عدالت شراکت کا خاتمہ کیسے ہوتا ہے؟ |
| (vii) What is difference between Partnership and Co-ownership? | (vii) شراکتی کاروبار اور مشترکہ ملکیت میں کیا فرق ہے؟ |
| (viii) Define Sacrificing ratio. | (viii) تناسب ثار کو بیان کریں۔ |

SECTION-II حصہ دوم

NOTE: Attempt any three questions.

60 = 20 x 3

نوٹ۔ کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کیجیے۔

4. Mr. Kazam keeps his مسٹر کاظم اکبر نے نظام کے تحت اپنی کتابیں تیار کرتا ہے اس کے کاروبار کی حالت یکم جنوری اور 31 دسمبر 2016ء میں درج ذیل ہے:-

book under single entry system. His financial position on 1st January and 31 December 2016 is as follows:

Particular	1.1.2016	31.12.2016
	(Rs)	(Rs)
Cash in hand نقدی	1000	3000
Cash in Bank بینک بیلنس	3000	2000
Stock ذخیرہ	2000	1900
Sundry debtors مقروض	8500	8500
Machinery مشینری	1500	2700
Sundry creditors قرض خواہ	2200	2900

مسٹر کاظم نے سال کے دوران اضافی سرمایہ لگایا 4000 روپے اور 1200 روپے کی برداشتگی کی۔ دی گئی معلومات سے مسٹر کاظم کا سال 2016ء کے لیے نفع و نقصان معلوم کریں۔

(i) مشینری پر فرسودگی 5% (ii) پروویژن فار بیڈ ڈیٹس 5% (iii) سرمائے پر سود 6%

During the year Mr. Kazam introduced additional capital of Rs.4000 and withdrew Rs.1200 for personal use.

(i) Depreciation on machinery 5% (ii) Provision for bad debts 5% (iii) Interest on capital 6%

Required: Prepare statement of profit and loss during the year 2016.

(ورق الٹے)

5۔ نیچے فرینڈز کلب کا 31 دسمبر 2001ء کو ختم ہونے والے سال کی وصولیوں اور ادائیگیوں کا حساب دیا گیا ہے۔ اس میں دی گئی تفصیلات اور ساتھ دی گئی معلومات سے آمدنی اور اخراجات کا حساب تیار کریں۔

5. Below is given the Receipt and Payment Account of Friends Club for the year ended on 31st December 2001. From the particulars contained there in the sub joined informations, compile an income and expenditure account for the period.

	Receipts وصولیاں		Payments ادائیگیاں
	(Rs)		(Rs)
Balanced b/d بیلنس b/d	1240	General expenses عام خرچے	550
Annual subscription سالانہ چندہ	1630	Salaries and wages تنخواہ اور اجرتیں	550
Life membership fees لائف ممبر شپ فیس	250	Furniture فرنیچر	800
Entrance fee داخلہ فیس	240	Rent, Rate, Taxes رینٹ، ریٹ، ٹیکسز	500
Interest on securities سیکورٹیز پر سود	180	Printing and Stationary پرنٹنگ اینڈ سٹیشنری	125
Sundry Receipts دیگر وصولیاں	50	Repairs مرمتیں	150
		Balance c/d بیلنس c/d	915
	3590		3590

(i) سالانہ چندہ کے بقایا جات کی رقم 350 روپے تھی۔ (ii) 31 دسمبر 2001ء کو عمومی خرچوں کی قابل ادائیگ 40/- روپے تھی۔

(iii) سیکریٹری کی تنخواہ 150/- روپے جو کہ کلب نے منظور کر دی تھی۔ ادا نہیں کی گئی تھی۔ (iv) فرنیچر پر 100/- روپے فرسودگی کے طور پر رائٹ آف کرنا ہے۔

- (i) Annual subscription in arrears amounted to Rs.350/- (ii) General expenses outstanding on 31st December 2001, were Rs.40/- (iii) Secretary salary Rs.150/- through sanctioned by the club had not been paid.

(iv) Rs.100/- is to be written off as depreciation on furniture.

6۔ A نے B کو 10000 روپے مالیت کی 20 سلائی مشینیں مال مرسلہ کے طور پر فروخت کے لیے بھیجیں۔ A نے مبلغ 500 روپے بار برداری کے ادا کیے۔ B نے آدھی مشینیں 8000 روپے میں فروخت کر دیں اور 400 روپے خرچ کیا۔ فروخت پر B کو 10% کمیشن ملے گا۔ A کے روزنامچے میں اندراج کریں اور مال مرسلہ کا کھاتہ تیار کریں۔

6. 'A' sent 20 sewing machines to 'B' on consignment of cost Rs.10000. A paid Rs.500 for cartage. 'B' sold half of machines for Rs.8000 and spent Rs.400 as expenses on sale. He entitled to commission of 10% on sale.

Pass journal entries in books of 'A' and prepare consignment account.

7۔ A لمیٹڈ کمپنی کا کل سرمایہ بیس لاکھ روپے تھا جسے سو روپے والے بیس ہزار حصص میں تقسیم کیا گیا تھا۔ کمپنی نے دس ہزار حصص عوام کو جاری کئے۔ عوام نے بارہ ہزار حصص کے لیے درخواستیں جمع کروادیں۔ حصص تقویض کر دیئے گئے اور زائد رقم واپس کر دی گئی۔ چار ہزار حصص نظام کو تقویض کئے گئے۔ مطلوب:- روزنامچے میں اندراج کریں اور گوشوارہ توازن بھی بنائیں۔

7. 'A' Limited Company had a nominal capital of Rs.20,00,000 divided into 20,000 shares of Rs.100 each. The company issued 10,000 shares to public. Public applied for 12,000 shares. Shares were allotted for and excess application money was refunded back. 4,000 shares were also allotted to Directors.

Required: Pass the journal entries and prepare the balance sheet.

8۔ حیدر برادرز نے یکم جنوری 2014ء کو 50,000/- روپے کی ایک مشین خریدی اور 10,000/- روپے اس کے لگانے پر خرچ کئے۔ 5 سال کا مشین کی کھاتہ تیار کریں اگر 10 فی صد سالانہ کے حساب سے کمی پذیر بقایا کے طریقے سے فرسودگی چارج کی جائے۔

8. Haider Brothers purchased a machinery for Rs.50,000/- on 1st January, 2014 and spent Rs.10,000/- on its installation. Prepare machinery account for 5 years, if depreciation is charged at 10% P.A. by diminishing balance method.

9۔ تحریم، فاطمہ اور عدن ایک کاروبار میں شراکت دار ہیں۔ انہوں نے 40000 روپے، 40000 روپے اور 80000 روپے بالترتیب سرمایہ لگایا۔ ان کے درمیان منافع کی تقسیم بالترتیب 2 : 2 : 4 کی نسبت سے ہے۔ سرمایہ پر سود کی شرح پانچ فی صد ہے۔ تحریم، فاطمہ اور عدن کی برداشتگی بالترتیب 8000 روپے، 8000 روپے اور 16000 روپے ہے۔ فاطمہ کی سالانہ تنخواہ 12000 روپے ہے۔ فرم کا منافع 50000 روپے ہے۔ نفع و نقصان کا موزوں کھاتہ اور شرکا کے سرمایہ کھاتہ جات تیار کیجیے۔

9. Tehreem, Fatima and Aden are partners in a business. They contributed Rs.40000, Rs.40000 and Rs.80000 respectively. The profit sharing ratio among them is 2 : 2 : 4 respectively. Interest on capital is to be allowed 5 %. The drawings of Tehreem are Rs.8000, Fatima Rs.8000 and Aden Rs.16000. Fatima's annual salary is Rs.12000/-. The profit of the firm is Rs.50000. Prepare profit and loss appropriation account and partner's capital accounts.

PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-II (COMMERCE GROUP) (دوسرا (کامرس گروپ) پرچہ -

TIME ALLOWED: 30 Minutes

وقت = 30 منٹ

MAXIMUM MARKS: 20

OBJECTIVE حصہ معروضی

کل نمبر = 20

نوٹ۔ ہر سوال کے چار ممکنہ جوابات A، B، C اور D دیئے گئے ہیں۔ جوابی کاپی پر ہر سوال کے سامنے دیئے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق متعلقہ دائرہ کو مار کر یا پین سے بھر دیجئے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو پُر کرنے یا کاٹ کر پُر کرنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہوگا۔ دائروں کو پُر نہ کرنے کی صورت میں کوئی نمبر نہیں دیا جائے گا۔ اس سوالیہ پرچہ پر سوالات ہر گز محل نہ کریں۔

Note: you have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct, fill that bubble in front of that question number, on bubble sheet. Use marker or pen to fill the bubbles. Cutting or filling two or more bubbles will result in zero mark in that question. No credit will be awarded in case BUBBLES are not filled. Do not solve questions on this sheet of OBJECTIVE PAPER.

Q.No.1

سوال نمبر 1۔

- (1) Depreciation is a process of: (1) فرسودگی ایک عمل ہے۔
(A) Valuation قیمت تعین کرنے کا (B) Cost allocation لاگت کو تفویض کرنے کا
(C) Cost appraisal لاگت بڑھانے کا (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں
- (2) Allocation of cost of natural resources into expense is called: (2) قدرتی وسائل کی لاگت کو خرچ میں تفویض کرنے کو کہتے ہیں۔
(A) Depletion ڈیپلشن (B) Amortization امارٹائزیشن (C) Depreciation فرسودگی (D) All these یہ تمام
- (3) Under simple single entry system, accounts are maintained: (3) سادہ اکھرے نظام حساب نویسی کے تحت کھاتے تیار کیے جاتے ہیں۔
(A) Personal شخصی (B) Cash Book کیش بک (C) Both A and B دونوں (D) Nominal عارضی
- (4) Normally accounting record is kept (4) عام طور پر _____ کے لیے اکھرے نظام حساب نویسی کے تحت اکاؤنٹنگ ریکارڈ رکھا جاتا ہے۔
under single entry system for:
(A) Small business چھوٹے کاروبار (B) Large business بڑے پیمانے والے کاروبار
(C) Both A and B دونوں (D) Medium scale business درمیانے کاروبار
- (5) It is paid to the agent to work hard to push (5) ایک نئی چیز کو متعارف کروانے کے لیے ایجنٹ کو کمیشن دیا جاتا ہے تاکہ وہ محنت کرے، کہا جاتا ہے۔
a new line of product in the market, is called:
(A) Ordinary commission عام کمیشن (B) Overriding commission اضافی کمیشن
(C) Del credere commission ڈیل کریڈر کمیشن (D) Interest سود
- (6) In sale expense after delivery of goods are borne by: (6) اشیاء کی ترسیل کے بعد فروخت کی اخراجات برداشت کرتا ہے۔
(A) Seller فروخت کنندہ (B) Purchaser خرید کنندہ (C) Consignee مرسل الیہ (D) Consignor مرسل
- (7) Godown rent paid to consignee is debited to: (7) گودام کے کرایہ کے لیے مرسل الیہ کو ڈیبٹ اس میں کیا جاتا ہے۔
(A) In Consignee's Account مرسل الیہ کے کھاتے میں (B) In Consignor's Account مرسل کے کھاتے میں
(C) In Consignment Account مال مرسل کے کھاتے میں (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں
- (8) The receipt and payment account is prepared to know: (8) وصولیوں و ادائیگیوں کا کھاتہ _____ معلوم کرنے کے لیے بنایا جاتا ہے۔
(A) To know cash کیش جاننے کے لیے (B) Profit منافع (C) Loss نقصان (D) Gross profit and loss خام نفع و نقصان
- (9) By nature life-membership fee is: (9) جبلیاً لائف ممبر شپ فیس ہے۔
(A) Revenue receipt مالیاتی وصولی (B) Capital receipt سرمایہ وصولی
(C) Both A and B دونوں (D) None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں
- (10) An amount paid as a reward of (10) ایک شخص جو غیر تجارتی ادارہ کا ملازم نہ ہو اس کو اس کی فراہم کردہ خدمات کے بدلے میں ادا کردہ رقم کو کہتے ہیں۔
services rendered to a person who is not an employee of NTC, is called:
(A) Salary تنخواہ (B) Honorarium اعزازیہ (C) Wages اجرتیں (D) Profit منافع
(ورق الٹئے)

- (11) Maximum number of members in a Public limited company is: پبلک لیٹڈ کمپنی میں زیادہ سے زیادہ ممبرز کی تعداد ہوتی ہے۔ (11)
- (A) Seven سات (B) Two دو (C) Unlimited غیر محدود (D) Fifty پچاس
- (12) A prospectus for shares can be issued only by: حصص کا پیش نامہ صرف جاری کیا جاسکتا ہے ان سے۔ (12)
- (A) A Public Company پبلک کمپنی (B) A Private Company پرائیویٹ کمپنی
- (C) A Partnership شراکتداری (D) Both A and B دونوں
- (13) Which of following is not a characteristics of a joint stock company? درج ذیل میں سے کون سی خصوصیت مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی نہیں ہے؟ (13)
- (A) Separate Legal entity جداگانہ قانونی حیثیت (B) Unlimited liability غیر محدود ذمہ داری
- (C) Continuous life مستقل زندگی (D) Common seal عام مہر
- (14) A person who effort to create a company is called: جو شخص ایک کمپنی کو معرض وجود میں لانے کی جدوجہد کرتا ہے، کہلاتا ہے۔ (14)
- (A) Director ناظم (B) Chairman چیئرمین (C) Promoter پرموٹر (D) Shareholder حصص دار
- (15) Gaining ratio is calculated on: بافت تناسب نکالی جاتی ہے اس پر۔ (15)
- (A) Admission of partner حصہ دار کے داخلے پر (B) Death of partner حصہ دار کی موت پر
- (C) Retirement of partner حصہ دار کی سبکدوشی پر (D) Both B and C دونوں
- (16) Revaluation account is used to determine: کس کا تعین کرنے کے لیے تشخیص اکاؤنٹ کا استعمال کیا جاتا ہے؟ (16)
- (A) Surplus وافر (B) Deficit خسارہ (C) Profit and Loss نفع و نقصان (D) Gross profit خام منافع
- (17) For a firm interest on capital is: فرم کے لیے سرمایہ پر سود ہوتا ہے۔ (17)
- (A) Liability ذمہ داری (B) Expense خرچہ (C) Income آمدنی (D) Asset اثاثہ
- (18) If a new partner invests in the partnership, the total assets and owner's equity will: اگر ایک نیا حصہ دار شراکتی کاروبار میں سرمایہ کاری کرتا ہے تو اثاثہ جات اور حق ملکیت کا میزان ہوتا ہے۔ (18)
- (A) Decrease کم (B) Increase زیادہ (C) No change کوئی تبدیلی نہیں (D) Minor change تھوڑی سی تبدیلی
- (19) Depreciation under straight line method on Rs.50,000 in 10th year will be if rate is 10%: مساوی اقساط کے طریقہ کار کے تحت اگر 50 ہزار روپے والے اثاثہ کی قیمت پر دسویں سال کی فرسودگی 10 فیصد کے حساب سے ہوگی۔ (19)
- (A) 6000 چھ ہزار (B) 5000 پانچ ہزار (C) 8000 آٹھ ہزار (D) 10,000 دس ہزار
- (20) Statement of assets and liabilities prepared under single entry system is called: اثاثہ جات اور واجبات کا گوشوارہ اکھرے نظام حسابداری کے تحت جو بنایا جاتا ہے، کہلاتا ہے۔ (20)
- (A) Balance sheet بھٹہ توازن (B) Profit and loss statement آمدنی اور نقصان کا گوشوارہ
- (C) Statement of Affairs گوشوارہ معاملات (D) Equity statement حق ملکیت کا گوشوارہ

BOARD OF INTERMEDIATE AND SECONDARY EDUCATION, MULTAN.
OBJECTIVE KEY FOR INTERMEDEAT SPECIAL PART-II EXAMINATION, 2020'

Name of Subject: PACC - II Session: _____

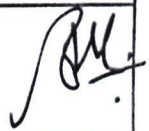
Q.Nos	Paper Code	Paper Code	Paper Code	Paper Code
	4701			
1	B			
2	A			
3	C			
4	A			
5	B			
6	A, B, C, D			
7	C			
8	A			
9	B			
10	B			
11	C			
12	A			
13	B			
14	C			
15	C			
16	C			
17	B			
18	B			
19	B			
20	C			

سرٹیفکیٹ بابت صحیح سوالیہ پرچہ / مارکنگ Key

ہم نے مضمون PACC پرچہ II گروپ کامرس انٹرمیڈیٹ پارٹ سیکنڈ اسٹیشنل امتحان 2020ء کا سوالیہ پرچہ انشائیہ و معروضی (Subjective & Objective) کو بنظر عین چیک کر لیا ہے یہ پرچہ Syllabus کے عین مطابق Set کیا گیا ہے۔ اس سوالیہ پرچہ میں کسی قسم کی کوئی غلطی نہ ہے۔ ہم نے سوالیہ پرچہ کا اردو اور انگریزی Version بھی چیک کر لیا ہے۔ یہ Version آپس میں مطابقت رکھتے ہیں۔ نیز اس پرچہ کی معروضی (MCQs) Key کی بابت تصدیق کی جاتی ہے کہ اس میں بھی کسی قسم کی کوئی غلطی نہ ہے۔ مزید یہ کہ ہم نے Key بنانے سے متعلق دفتر کی جانب سے تیار کردہ ہدایات وصول کر کے ان کا بغور مطالعہ کر لیا ہے اور ان کی روشنی میں Key بنائی ہے۔ نیز سب ایگزامینرز کیلئے تفصیلی مارکنگ ہدایات / مارکنگ سکیم / Rubrics بھی تیار کر دی گئی ہیں۔

Prepared & Checked By:

Dated: 19-10-2020

S.#	Name	Designation	Institution	Mobile No	Signature
1	Muhammad Bilal	AP	Govt. College Civil Lines Multan	0300 6357066	
2	Abou Talib Arshad	AP	Govt. College Civil Lines Multan	0334 6079312	
3	Muhammad Akhter	SS	Govt. HSS Bhaini Multan	0300 7354047	