

BOARD OF INTERMEDIATE AND SECONDARY EDUCATION, MULTAN.
OBJECTIVE KEY FOR INTERMEDIATE 2nd ANNUAL EXAMINATION, 2024

Name of Subject: Principles of Accounting Paper II Group: Commerce

Q. Nos	Paper Code 4701	Correct Answer	Paper Code 4703	Correct Answer	Paper Code 4705	Correct Answer	Paper Code 4707	Correct Answer
1	D	Statement of Affairs	C	Registrar	C	Consignor	C	Liability
2	A	Small Business	A	Two	A	Amortization	C	Balance Sheet
3	C	Debtor Account	D	Expense	D	Land	A	Agent
4	B	Closing Cash	B	Eighteen	A	Tangible	B	Credit Sale
5	C	Liability	C	Partner's Capital A/c	B	Company	C	Consignor
6	D	Balance Sheet	D	Statement of Affairs	A	owners	A	Amortization
7	A	Agent	A	Small Scale Business	D	Fifty	D	Land
8	B	Credit Sale	C	Debtor's Account	C	Registrar	A	Tangible
9	C	Consignor	B	Closing Cash	A	Two	B	Company
10	A	Amortization	C	Liability	D	Expense	A	owner
11	D	Land	D	Balance Sheet	B	Eighteen	D	Fifty
12	A	Tangible	A	Agent	C	Partner's Capital A/c	C	Registrar
13	B	Company	B	Credit Sale	D	Statement of Affairs	A	Two
14	A	owners	C	Consignor	A	Small Scale Business	D	Expense
15	D	Fifty	A	Amortization	C	Debtor's A/c	B	Eighteen
16	C	Registrar	D	Land	B	Closing Cash	C	Partner's Capital A/c
17	A	Two	A	Tangible	C	Liability	D	Statement of Affairs
18	D	Expense	B	Company	C	Balance Sheet	A	Small Scale Business
19	B	Eighteen	A	owners	A	Agent	C	Debtor A/c
20	C	Partner's Capital A/c	D	Fifty	B	Credit Sale	B	Closing Cash
Cross Check	A B C D		A B C D		A B C D		A B C D	
Total	6 4 5 5		6 4 5 5		6 4 5 5		6 4 5 5	

Key پر مشتمل ہے۔ اس کی کاپی ہر طالب علم کو ملے گی۔

ہم نے مضمون پر مشتمل انٹرمیڈیٹ اور سیکنڈری (Subjective & Objective) کو بنظر عین چیک کر لیا ہے یہ پرچہ Syllabus کے تین مطابق Set کیا گیا ہے۔ اس سوالیہ پرچہ میں کسی قسم کی کوئی غلطی نہ ہے۔ ہم نے سوالیہ پرچہ کا اردو اور انگریزی Version بھی چیک کر لیا ہے۔ یہ Version آپس میں مطابقت رکھتے ہیں۔ نیز اس پرچہ کی معروضی (MCQs) Key کی بابت تصدیق کی جاتی ہے کہ اس میں بھی کسی قسم کی کوئی غلطی نہ ہے۔ مزید یہ کہ ہم نے Key بنانے سے متعلق دفتر کی جانب سے تیار کردہ ہدایات وصول کر کے ان کا بغور مطالعہ کر لیا ہے اور ان کی روشنی میں Key بنائی ہے۔ نیز سب ایگزامینرز کیلئے تفصیلی مارکنگ ہدایات / مارکنگ سیم / Rubrics بھی تیار کر دی گئی ہیں۔

Prepared & Checked By:

Dated: 31-10-24

S.#	Name	Designation	Institution	Mobile No	Signature
1	Abou Talib Arshad	Associate Professor	Govt. Graduate College Civil Lines Multan	0334-6079312	[Signature]
2	Faisal Rasheed Khan	Associate Professor	Govt. Graduate College Civil Lines Multan	0336-8668936	[Signature]
3	M. Azam	Associate Professor	Govt A.H. 9 College	0300 638388	[Signature]
4					
5					

PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-II (COMMERCE GROUP)

پہلا کاپی کاغذ (کامرس گروپ)

MAXIMUM MARKS: 80

کل نمبر = 80

SUBJECTIVE

TIME ALLOWED: 2.30 Hours

وقت = 2.30 گھنٹے

NOTE: Write same question number and its parts number on answer book, as given in the question paper. نوٹ: جوابی کاپی پر سوال نمبر اور اس کے حصوں کے نمبر لکھیں جیسے کہ سوالیہ کاپی میں دیے گئے ہیں۔

SECTION-I حصہ اول

2. Attempt any five parts.

10 = 2 × 5

سوال نمبر 2 کوئی سے پانچ اجزاء تحریر کیجیے۔

- | | | | |
|--------|---|---|--------|
| (i) | Write two differences between single and double entry system. | آکرے اور دوہرے نظام اندراج میں دو فرق لکھیں۔ | (i) |
| (ii) | What is meant by Net Worth? | خالص مالیت سے کیا مراد ہے؟ | (ii) |
| (iii) | Differentiate between revenue receipts and capital receipts. | مالیاتی وصولیوں اور سرمایہ وصولیوں میں فرق بیان کریں۔ | (iii) |
| (iv) | Describe the definition of receipts and payments account. | ادائیگیوں اور وصولیوں کے کھاتے کی تعریف بیان کریں۔ | (iv) |
| (v) | Describe the definition of capital fund of a non-trading concern. | غیر تجارتی اداروں کے کپٹل فنڈ کی تعریف بیان کریں۔ | (v) |
| (vi) | Describe the definition of normal loss. | معمولی نقصان کی تعریف بیان کریں۔ | (vi) |
| (vii) | Write two differences between consignment and sale. | مال سرسلسلہ اور فروخت میں دو فرق لکھیں۔ | (vii) |
| (viii) | Describe the definition of del-credere commission. | ڈیل کریڈر کمیشن کی تعریف بیان کریں۔ | (viii) |

3. Attempt any five parts.

10 = 2 × 5

سوال نمبر 3 کوئی سے پانچ اجزاء تحریر کیجیے۔

- | | | | |
|--------|---|---|--------|
| (i) | Explain the term Amortization. | امورٹائزیشن کی اصطلاح کی وضاحت کریں۔ | (i) |
| (ii) | Define straight line method of depreciation. | سیدھی لائن کے طریقہ فرسودگی کی تعریف کریں۔ | (ii) |
| (iii) | If cost of machine is Rs.8000 and installation charges paid Rs.2000 and rate of annual depreciation is 10%, then calculate 1 st year's depreciation under reducing balance method. | اگر مشین کی لاگت 8000 روپے اور تنصیب کے اخراجات 2000 روپے ہوں اور سالانہ فرسودگی 10% ہو تو مشین کی پہلے سال کی فرسودگی کم ہونے والے بیلنس کے طریقہ سے معلوم کریں۔ | (iii) |
| (iv) | Define authorized capital. | منظور شدہ سرمایہ کی تعریف کریں۔ | (iv) |
| (v) | What is meant by prospectus? | پراویسپیکٹس سے کیا مراد ہے؟ | (v) |
| (vi) | Define debentures. | تسهلات کی تعریف کریں۔ | (vi) |
| (vii) | Define insolvent partner. | دیوالیہ حصہ دار کی تعریف کریں۔ | (vii) |
| (viii) | What is meant by dissolution of partnership? | شرکت کی منسوخی سے کیا مراد ہے؟ | (viii) |

SECTION-II حصہ دوم

NOTE: Attempt any three questions.

60 = 20 × 3

نوٹ: کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کیجیے۔

4. Bilal keeps his books on single entry system. From the following information prepare statement of profit or loss year ended 31.12.2022.

4۔ بال اپنی کتب آکرے کے نظام حساب نویسی کے تحت درج ذیل معلومات سے سال کے آخر میں 31 دسمبر 2022 کو منافع یا نقصان کا گوشوارہ بنائیں۔

Particular	تفصیل	01.01.2022 Rs.	31.12.2022 Rs.
Cash	نقدی	40000	70000
Stock	ذخیرہ	15000	25000
Debtors	دین دار	8000	18000
Creditors	لین دار	6000	10000
Furniture	فرنیچر	20000	20000
Machinery	مشینری	50000	50000
Bank overdraft	بنک اوور ڈرافٹ	10000	12000

During the year Bilal withdrew cash Rs.15000 for personal use and invested Rs.25000 as fresh capital in the business. As provision 5% on debtors and depreciation on machinery at 10% p.a.

سال کے دوران بال نے پندرہ ہزار روپے ذاتی استعمال کے لیے نکوائے اور اضافی سرمایہ بیسویں ہزار روپے کاروبار میں لگایا۔ دین دار پر چھوٹ 5 فیصد اور مشینری پر فرسودگی 10 فیصد سالانہ ہوگی۔

5. Following is the receipts and payments account of A.K Relief Trust for the year ended 31st December, 2023.

5۔ اے۔ کے۔ ریلیف ٹرسٹ 31 دسمبر 2023ء سال کے اختتام کا کیش وصولیوں اور ادائیگیوں کا کھاتہ درج ذیل ہے۔

Receipts	وصولیاں	Rs.	Payments	ادائیگیاں	Rs.
Opening balance	ابتدائی بیلنس	1000	Rent expense	کرایہ خرچ	5350
Subscription	چندہ	55000	Wages	اجرت	23500
Admission fee	داخلہ فیس	15000	Furniture	فرنیچر	33630
Legacy	وراقت	5000	Office expenses	آفس اخراجات	15150
Sundry receipts	مترق وصولیاں	4000	Closing balance	اختتامی بیلنس	2370
		80,000			80,000

Additional information: (i) subscription outstanding at year end Rs.5000. (ii) Wages outstanding Rs.1500. (iii) Depreciation rate on furniture is 10%.

اضافی معلومات: (i) چندہ مبلغ 5000 روپے سال کے آخر میں بھایا ہے۔ (ii) مبلغ 1500 روپے اجرت واجب الادا ہے۔ (iii) فرنیچر پر فرسودگی کی شرح 10% ہے۔

Required: Prepare income and expenditure account for year ended 31st December, 2023.

مطلوبہ: 31 دسمبر 2023ء سال کے اختتام پر آمدن اور اخراجات کا کھاتہ تیار کریں۔

6.	Ali sent goods to Aslam costing Rs.5000. The expenses incurred by Ali were Rs.300. He received an account sale showing that half of the consignment was sold at Rs.4000. The expenses incurred by Aslam were freight Rs.100, insurance Rs.50 and other expenses Rs.30. His commission was 10% on sales. Required: Record the above transactions in Ali's journal and prepare necessary ledger accounts.	6- علی نے اسلم کو 5000 روپے کا مال تجارت روانہ کیا۔ علی نے 300 روپے کے اخراجات ادا کیے۔ اس نے اکاؤنٹ سیل وصول کیا۔ جس کے مطابق آدھا مال تجارت 4000 روپے میں فروخت ہوا۔ اسلم نے 100 روپے بار برداری، 50 روپے بیمہ اور 30 روپے دیگر اخراجات ادا کیے۔ فردشت پر اس کی کمیشن 10 فی صد تھی۔ مطلوبہ:- مندرجہ بالا لین دین کو علی کے روز نامہ میں درج کیجیے اور ضروری کھاتے تیار کیجیے۔
7.	Mr. Ali purchased a machine for Rs.100000 on 1 st January, 2019. Rate of depreciation is 10% p.a. Required: (i) Pass journal entries for the purchase of machine on 1 st January 2019 and depreciation on 31 st December 2019. (ii) Prepare machinery account for four years from 2019 to 2022 under fixed installment method.	7- علی نے یکم جنوری 2019 کو ایک مشین 100000 روپے میں خریدی۔ شرح فرسودگی 10 فی صد سالانہ ہے۔ مطلوبہ:- (i) یکم جنوری 2019 کو مشین کی خرید اور 31 دسمبر 2019 کو مشین کی فرسودگی کی انٹریاں پاس کریں۔ (ii) مقررہ قسط کے طریقہ کے تحت سال 2019 سے سال 2022 تک چار سال کا مشین کی کھاتہ بنائیے۔
8.	Bilal and company limited was formed with authorized capital of Rs.700000 divided into 70000 shares of Rs.10 each. On 1 st January 2012 the company offered 7000 shares @ Rs.10 each at par to public for subscription. On 31 st January 2012 applications for 10000 shares were received, no allotment was made to the applicants for 3000 shares and their applications money was refunded. 7000 shares were allotted to the applicants. Required: Pass journal entries in the books of Bilal and Company Limited and prepare the balance sheet.	8- بلال اینڈ کمپنی لمیٹڈ کا منظور شدہ سرمایہ 700000 روپے ہے جس کو 70000 حصص بمقام قیمت 10 روپے فی کس میں تقسیم کیا گیا۔ یکم جنوری 2012 کو کمپنی نے 7000 حصص اصل قیمت 10 روپے پر فردشت کے لیے عوام کو پیش کیے۔ 31 جنوری 2012 کو 10000 درخواستیں حصص کے لیے وصول ہوئیں۔ 3000 حصص کے درخواست گزاروں کو الاٹمنٹ نہیں کی اور ان کی رقم ان کی درخواستوں کے ساتھ واپس کر دی گئی۔ اور 7000 حصص درخواست گزاروں کو جاری کر دیئے گئے۔ مطلوبہ:- بلال اینڈ کمپنی کی کتابوں کے روز نامہ میں اندراج کریں اور بیلنس شیٹ تیار کریں۔
9.	A and B started business on 1 st January 2015 with capital of Rs.3,00,000 and Rs.2,00,000 respectively. B is entitled to a salary of Rs.5,000 per month and interest on capital is to be allowed at 6% p.a. Remaining profit is to be distributed in the ratio of 5 : 3. During the year, they earned a profit of Rs.2, 50,000/-. Drawings of A and B are Rs.50,000 and Rs.60,000 respectively. Required: (i) Prepare profit and loss appropriation account. (ii) Prepare capital accounts of A and B by taking capital as fluctuating.	9- A اور B نے یکم جنوری 2015ء کو مبلغ 3,00,000 روپے اور مبلغ 2,00,000 روپے باہم شریک سرمایے کے ساتھ کاروبار شروع کیا۔ B مبلغ 5000 روپے ماہانہ تنخواہ لینے کا مجاز ہے۔ اور سرمایہ پر سالانہ سود چھ فیصد (6%) ہوگی۔ باقی منافع 5 : 3 کی نسبت سے تقسیم ہوگا۔ دوران سال ان کو مبلغ 2,50,000 روپے نفع ہوا۔ A کی برداشتگی مبلغ 50,000 روپے اور B کی برداشتگی مبلغ 60,000 روپے ہے۔ مطلوبہ:- (i) منقسم نفع و نقصان کا کھاتہ تیار کیجیے۔ (ii) A اور B کے سرمایے کے کھاتے تیار کیجیے۔ متغیر سرمایے کے طریقہ کار کے مطابق۔

Paper Code Number: 4701	2024 (2 nd -A) انٹرمیڈیٹ پارٹ ٹیکسٹ (جماعت ہارویں)	پر تہہ کار آف اکاؤنٹس	پرچہ - دومرا (کامرس گروپ)
PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-II (COMMERCE GROUP)		وقت = 30 منٹ	TIME ALLOWED: 30 Minutes
MAXIMUM MARKS: 20		کل نمبر = 20	موضوعی OBJECTIVE

سوال نمبر 1
Q.No.1

ہر سوال کے چار ممکنہ جوابات A, B, C اور D دیے گئے ہیں۔ جو ان کا پل پر ہر سوال کے سامنے دیے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق صحیح دائرہ کو مار کر یا تین سے بھر دیجیے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو مار کر یا تین سے بھرنا غلط تصور ہوگا۔

You have four choices for each objective type question as A, B, C and D.
The choice which you think is correct, fill that bubble in front of that question number, on bubble sheet. Use marker or pen to fill the bubbles. Cutting or filling two or more bubbles will result in zero mark in that question.

QUESTIONS / سوالات				Sr.No.
D	C	B	A	
Statement of affairs گوشوارہ معاملات	Income statement مالی گوشوارہ	Profit and loss statement نفع و نقصان کا گوشوارہ	Balance sheet بیلنس شیٹ	1
Corporation کمپنی کے لیے	Medium scale business درمیانے کاروبار کے لیے	Large scale business بڑے کاروبار کے لیے	Small scale business چھوٹے کاروبار کے لیے	2
creditor account میں داران کھاتہ	Debtors account دین داران کھاتہ	Statement of affairs گوشوارہ معاملات	Cash book کیش بک	3
Capital and profit سرمایہ اور منافع	Assets and liabilities اثاثہ جات اور واجبات	Closing cash اختتامی نقدی	Income and expenses آمدن اور اخراجات	4
An asset اثاثہ	Liability ذمہ داری	An expense خرچہ	Income آمدنی	5
Balance sheet بیلنس شیٹ	Petty cash book پتی کیش بک	Income statement گوشوارہ آمدنی	Income and expenditures account آمدن اور اخراجات کا کھاتہ	6
Seller فروخت کار	Buyer خریدار	Principal مالک	Agent ایجنٹ	7
Minor sale کم فروختی پر	Major sale زیادہ فروختی پر	Credit sale ادھار فروختی پر	Cash sale نقد فروختی پر	8
Consignee غرض مال الیہ	Consigner غرض مال	Creditor قرض خواہ	Debtor مقرض	9
Depletion ذخیرہ میں کمی	Depreciation فرسودگی	Appreciation اضافہ	Amortization امارتائزیشن	10
Land زمین	Machinery مشینری	Building بلڈنگ	Furniture فرنیچر	11
Current کرنٹ	Natural resources قدرتی وسائل	Intangible غیر مرئی	Tangible مرئی	12
Partnership شرکت	Partner حصہ دار	Company کمپنی	Combination جوڑا	13
Creditors قرض خواہان	Partners حصہ دار	Debtors مقرض	Owner مالک	14
Fifty پچاس	Twenty بیس	Ten دس	Seven سات	15
Managing agent منیجنگ ایجنٹ	Registrar رجسٹرار	Promoters پروموترز	Directors ڈائریکٹرز	16
Twenty بیس	Ten دس	Four چار	Two دو	17
Expense خرچہ	Asset اثاثہ	Liability ذمہ داری	Income آمدنی	18
Twenty بیس	Nineteen انیس	Eighteen اٹھارہ	Seventeen سترہ	19
Realization account ریکارڈیشن کھاتہ	Partners capital account شرکاؤں کے کھاتہ سرمایہ	Cash account کیش اکاؤنٹ	Revaluation account کھاتہ نو تعین مالیت	20

Paper Code Number: 4703		2024 (2 nd -A) انٹرمیڈیٹ پارت ٹیکسٹ (جماعت دہویں)		دول نمبر	
PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-II (COMMERCE GROUP)				پر نسلز آف اکاؤنٹنگ پرچہ - دوسرا (کامرس گروپ)	
MAXIMUM MARKS: 20		20 = کل نمبر		TIME ALLOWED: 30 Minutes وقت = 30 منٹ	
OBJECTIVE موضوعی				سوال نمبر 1	
ہر سوال کے چار ممکنہ جوابات A، B، C اور D دیئے گئے ہیں۔ جوابی کاپی پر ہر سوال کے سامنے دیئے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق متعلقہ دائروں کو مار کر یا پین سے بھر دیجیے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو مار کرنے یا کٹ کر پُر کرنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہوگا۔ You have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct, fill that bubble in front of that question number, on bubble sheet. Use marker or pen to fill the bubbles. Cutting or filling two or more bubbles will result in zero mark in that question.				Q.No.1	
D	C	B	A	QUESTIONS / سوالات	Sr.No.
Managing agent منیجنگ ایجنٹ	Registrar رجسٹرار	Promoters پروموٹرز	Directors ڈائریکٹرز	Certificate of commencement of business is issued by: کمپنی کو کاروبار شروع کرنے کا سرٹیفیکٹ جاری کرتا ہے۔	1
Twenty بیس	Ten دس	Four چار	Two دو	The minimum number of partners in an ordinary partnership business is: ایک عام شراکتی کاروبار میں کم سے کم حصہ داروں کی تعداد ہوتی ہے۔	2
Expense خرچہ	Asset اثاثہ	Liability ذمہ داری	Income آمدنی	For a firm interest on capital is: ایک فرم کے لیے سرمائے پر سود ہے۔	3
Twenty بیس	Nineteen اچھن	Eighteen اٹھارہ	Seventeen سترہ	The age of minor partner is below: نابالغ حصہ دار کی عمر کم ہوتی ہے۔	4
Realization account ریئلائزیشن اکاؤنٹ	Partners capital account شریکاء کے کھاتے سرمایہ	Cash account کیش اکاؤنٹ	Revaluation account کھاتہ نو قیمتیں بابت	On the admission of new partner, general reserve fund is transferred to _____. نئے حصہ دار کی قبولیت پر جو عمل ریزرو فنڈ کو منتقل کیا جاتا ہے۔	5
Statement of affairs گوشوارہ معاملات	Income statement بالی گوشوارہ	Profit and loss statement نفع و نقصان کا گوشوارہ	Balance sheet بیلنس شیٹ	Statements of assets and liabilities prepared under single entry system is called: آکھریے اندر لکھی نظام میں اثاثہ جات اور واجبات کی لسٹ تیار کی جاتی ہے۔	6
Corporation کمپنی کے لیے	Medium scale business درمیانے کاروبار کے لیے	Large scale business بڑے کاروبار کے لیے	Small scale business چھوٹے کاروبار کے لیے	Single entry system is suitable for: آکھری اندراج نظام موزوں ہے۔	7
creditor account لین داران کھاتہ	Debtors account دین داران کھاتہ	Statement of affairs گوشوارہ معاملات	Cash book کیش بک	Credit sale can be obtained by what preparing? اوصاف فروخت کیا تیار کر کے معلوم کی جاسکتی ہے؟	8
Capital and profit سرمایہ اور منافع	Assets and liabilities اثاثہ جات اور واجبات	Closing cash اخلاقی نقدی	Income and expenses آمدن اور اخراجات	Receipts and payments account is prepared to find: وصولیوں اور ادا کی گئیں کھاتہ معلوم کرنے کے لیے تیار کیا جاتا ہے۔	9
An asset اثاثہ	Liability ذمہ داری	An expense خرچہ	Income آمدنی	Subscription received in advance is: ایڈوانس میں وصول کیا جانے والا پتہ ہے۔	10
Balance sheet بیلنس شیٹ	Petty cash book چٹنی کیش بک	Income statement گوشوارہ آمدنی	Income and expenditures account آمدن اور اخراجات کا کھاتہ	Capital receipts are shown in: سرمایہ وصولیاں ظاہر کی جاتی ہیں۔	11
Seller فروخت کار	Buyer خریدار	Principal مالک	Agent ایجنٹ	In consignment the consignee is: کنسیگمنٹ میں مرسل ایج ہوتا ہے۔	12
Minor sale کم فروختی پر	Major sale زیادہ فروختی پر	Credit sale اوصاف فروختی پر	Cash sale نقد فروختی پر	Del-credre commission is paid on: ڈیل کریڈر کمیشن دیا جاتا ہے۔	13
Consignee مرسل ایج	Consigner مرسل	Creditor قرض لوار	Debtor مقرض	The person who sent the goods for sale is called: جو شخص اشیاء فروخت کے لیے روانہ کرتا ہے، کہلاتا ہے۔	14
Depletion ذخیرہ میں کمی	Depreciation فرسودگی	Appreciation اشاد	Amortization امارٹائزیشن	The decrease in the value of intangible assets is known as: غیر مرئی اثاثہ جات کی قدر میں کمی کہلاتی ہے۔	15
Land زمین	Machinery مشینری	Building بلڈنگ	Furniture فرنیچر	Depreciation is not found on _____. فرسودگی معلوم نہیں کی جاتی۔	16
Current کرنٹ	Natural resources قدرتی ذرائع	Intangible غیر مرئی	Tangible مرئی	Depreciation is charged on: فرسودگی ان پر ہوتی ہے۔	17
Partnership شرکت	Partner حصہ دار	Company کمپنی	Combination جوڑا	Artificial person created by law is called: قانون کا بنایا ہوا مصنوعی شخص کہلاتا ہے۔	18
Creditors قرض خواہان	Partners حصہ دار	Debtors مقرض	Owner مالک	Shareholders of the company are called: کمپنی کے حصص رکھنے والے کہلاتے ہیں۔	19
Fifty پچاس	Twenty بیس	Ten دس	Seven سات	Maximum number of members in a private limited company is: پرائیویٹ لمیٹڈ کمپنی میں ممبران کی زیادہ سے زیادہ تعداد ہوتی ہے۔	20

Paper Code
Number: 4705

2024 (2nd-A) اعظمیٹ پارت سیکھ (جماعت اسیویں)

دول نمبر

PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-II (COMMERCE GROUP)

پر نیکھز آف اکاؤنٹنگ پرچہ - دوسرا (کارسی گروپ)

MAXIMUM MARKS: 20

کل نمبر = 20

OBJECTIVE مسروضی

TIME ALLOWED: 30 Minutes

وقت = 30 منٹ

سوال نمبر 1
Q.No.1
ہر سوال کے چار گنتہ جوابات A, B, C اور D دیے گئے ہیں۔ ہر اپنی کا پی پر ہر سوال کے سامنے دیے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق متعلقہ دائروں کو مار کر چاہی سے بھرا دیجیے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو بھرنے یا کٹ کر پکٹ کر پکٹ کرنے کی صورت میں نہ کو رو جواب غلط تصور ہو گا۔
You have four choices for each objective type question as A, B, C and D.
The choice which you think is correct, fill that bubble in front of that question number, on bubble sheet. Use marker or pen to fill the bubbles. Cutting or filling two or more bubbles will result in zero mark in that question.

D	C	B	A	QUESTIONS / سوالات	Sr.No.
Consignee شرعی الیہ	Consigner شرعی	Creditor قرض خواہ	Debtor مقرض	The person who sent the goods for sale is called: جو شخص اشیا لڑعت کے لیے روانہ کرتا ہے، کہلاتا ہے۔	1
Depletion ذخیرہ میں کمی	Depreciation قرسودگی	Appreciation افسانہ	Amortization امارتائزیشن	The decrease in the value of intangible assets is known as: غیر سرئی اثاثہ جات کی قدر میں کمی کہلاتی ہے۔	2
Land زمین	Machinery مشینری	Building بلڈنگ	Furniture فرنیچر	Depreciation is not found on _____ _____ پر قسودگی معلوم نہیں کی جاتی۔	3
Current کرنٹ	Natural resources قدرتی ذرائع	Intangible غیر سرئی	Tangible سرئی	Depreciation is charged on: قسودگی ان پر ہوتی ہے۔	4
Partnership شرکت	Partner حصہ دار	Company کمپنی	Combination جوڑ	Artificial person created by law is called: قانون کا بنایا ہوا مصنوعی شخص کہلاتا ہے۔	5
Creditors قرض خواہان	Partners حصہ دار	Debtors مقرض	Owner مالک	Shareholders of the company are called: کمپنی کے حصص رکھنے والے کہلاتے ہیں۔	6
Fifty پچاس	Twenty بیس	Ten دس	Seven سات	Maximum number of members in a private limited company is: پرائیویٹ لیٹڈ کمپنی میں ممبران کی زیادہ سے زیادہ تعداد ہوتی ہے۔	7
Managing agent منیجنگ ایجنٹ	Registrar رجسٹرار	Promoters پروموٹرز	Directors ڈائریکٹرز	Certificate of commencement of business is issued by: کمپنی کو کاروبار شروع کرنے کا سرٹیفیکٹ جاری کرتا ہے۔	8
Twenty بیس	Ten دس	Four چار	Two دو	The minimum number of partners in an ordinary partnership business is: ایک عام شرائی کاروبار میں کم سے کم حصہ داروں کی تعداد ہوتی ہے۔	9
Expense خرچہ	Asset اثاثہ	Liability ذمہ داری	Income آمدنی	For a firm interest on capital is: ایک فرم کے لیے سرمائے پر سود ہے۔	10
Twenty بیس	Nineteen اچیس	Eighteen اٹھارہ	Seventeen سترہ	The age of minor partner is below: نابلغ حصہ دار کی عمر کم ہوتی ہے۔	11
Realization account ریئلائزیشن اکاؤنٹ	Partners capital account شرکاؤں کے کھاتے سرمایہ	Cash account کیش اکاؤنٹ	Revaluation account کھاتہ نو قیمت رائٹ	On the admission of new partner, general reserve fund is transferred to _____ نئے حصہ دار کی قبولیت پر جرنل ریزرو فنڈ کو منتقل کیا جاتا ہے۔	12
Statement of affairs گوشوار و معاملات	Income statement مالی گوشوارہ	Profit and loss statement نفع و نقصان کا گوشوارہ	Balance sheet بیلنس شیٹ	Statements of assets and liabilities prepared under single entry system is called: اکھریسے اندر مالی نظام میں اثاثہ جات اور واجبات کی لسٹ تیار کی جاتی ہے۔	13
Corporation کمپنی کے لیے	Medium scale business درمیانے کاروبار کے لیے	Large scale business بڑے کاروبار کے لیے	Small scale business چھوٹے کاروبار کے لیے	Single entry system is suitable for: اکھریسے اندر مالی نظام موزوں ہے۔	14
creditor account لین داران کھاتہ	Debtors account دین داران کھاتہ	Statement of affairs گوشوار و معاملات	Cash book کیش بک	Credit sale can be obtained by what preparing? ادھار فروخت کیا تیار کر کے معلوم کی جاسکتی ہے؟	15
Capital and profit سرمایہ اور منافع	Assets and liabilities اثاثہ جات اور واجبات	Closing cash اختتامی نقدی	Income and expenses آمدن اور اخراجات	Receipts and payments account is prepared to find: وصولیوں اور ادائیگیوں کا کھاتہ مصوم کرنے کے لیے تیار کیا جاتا ہے۔	16
An asset اثاثہ	Liability ذمہ داری	An expense خرچہ	Income آمدنی	Subscription received in advance is: پیش وائس میں وصول کیا جانے والا پختہ ہے۔	17
Balance sheet بیلنس شیٹ	Petty cash book پٹی کیش بک	Income statement گوشوارہ آمدنی	Income and expenditures account آمدن اور اخراجات کا کھاتہ	Capital receipts are shown in: سرمادی وصولیوں کی ظاہر کی جاتی ہیں۔	18
Seller فروکت کار	Buyer خریدار	Principal مالک	Agent ایجنٹ	In consignment the consignee is: کنسیگمنٹ میں مرسل الیہ ہوتا ہے۔	19
Minor sale کم فروختی پر	Major sale زیادہ فروختی پر	Credit sale ادھار فروختی پر	Cash sale نقد فروختی پر	Del-credre commission is paid on: ڈیل کریڈر کمیشن دیا جاتا ہے۔	20

Paper Code Number: 4707		2024 (2 nd -A) انٹرمیڈیٹ ہائٹ سیکٹر (جماعت ہارویں)		رول نمبر	
PRINCIPLES OF ACCOUNTING PAPER-II (COMMERCE GROUP)				پرنسپلز آف اکاؤنٹنگ پرچہ - دوسرا (کامرس گروپ)	
MAXIMUM MARKS: 20		کل نمبر = 20		TIME ALLOWED: 30 Minutes وقت = 30 منٹ	
OBJECTIVE موضوعی					
ہر سوال کے چار ممکنہ جوابات A، B، C اور D دیئے گئے ہیں۔ جوابی کاپی پر ہر سوال کے سامنے دیئے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق صحیح دائرہ کو مار کر چائین سے بھر دیجیے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو مار کر لے پکٹ کر پُر کرنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہو گا۔ You have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct, fill that bubble in front of that question number, on bubble sheet. Use marker or pen to fill the bubbles. Cutting or filling two or more bubbles will result in zero mark in that question.				سوال نمبر 1 Q.No.1	
D	C	B	A	سوالات / QUESTIONS	Sr.No.
An asset اثاثہ	Liability ذمہ داری	An expense خرچہ	Income آمدنی	Subscription received in advance is: ایڈوانس میں وصول کیا جانے والا چھدہ ہے۔	1
Balance sheet بیلنس شیٹ	Petty cash book پتی کیش بک	Income statement گو شوارد آمدنی	Income and expenditures account آمدن اور اخراجات کا کھاتہ	Capital receipts are shown in: سرمایہ وصولیاں کھاتہ کی جاتی ہیں۔	2
Seller فروخت کار	Buyer خریدار	Principal مالک	Agent ایجنٹ	In consignment the consignee is: کنسیگمنٹ میں مرسل ایج ہوتا ہے۔	3
Minor sale کم فروختگی پر	Major sale زیادہ فروختگی پر	Credit sale ادھار فروختگی پر	Cash sale نقد فروختگی پر	Del-credre commission is paid on: ڈیل کریڈر کمیشن دیا جاتا ہے۔	4
Consignee مرسل ایج	Consigner مرسل	Creditor قرض خواہ	Debtor مقروض	The person who sent the goods for sale is called: جو شخص اشیا فروخت کے لیے روانہ کرتا ہے، کہلاتا ہے۔	5
Depletion ذخیرہ میں کمی	Depreciation فرسودگی	Appreciation اشنانہ	Amortization بار بار بخش	The decrease in the value of intangible assets is known as: غیر مرئی اثاثہ جات کی قدر میں کمی کہلاتی ہے۔	6
Land زمین	Machinery مشینری	Building بلڈنگ	Furniture فرنیچر	Depreciation is not found on _____ _____ پر فرسودگی معلوم نہیں کی جاتی۔	7
Current کرنٹ	Natural resources قدرتی ذرائع	Intangible غیر مرئی	Tangible مرئی	Depreciation is charged on: فرسودگی ان پر ہوتی ہے۔	8
Partnership شرکت	Partner حصہ دار	Company کمپنی	Combination جوڑا	Artificial person created by law is called: قانون کا بنایا ہوا مصنوعی شخص کہلاتا ہے۔	9
Creditors قرض خواہان	Partners حصہ دار	Debtors مقروض	Owner مالک	Shareholders of the company are called: کمپنی کے حصص رکھنے والے کہلاتے ہیں۔	10
Fifty پچاس	Twenty بیس	Ten دس	Seven سات	Maximum number of members in a private limited company is: پرائیویٹ لیٹیڈ کمپنی میں ممبران کی زیادہ سے زیادہ تعداد ہوتی ہے۔	11
Managing agent ٹیکنگ ایجنٹ	Registrar رجسٹرار	Promoters پروموٹرز	Directors ڈائریکٹرز	Certificate of commencement of business is issued by: کمپنی کو کاروبار شروع کرنے کا سرٹیفیکٹ جاری کرتا ہے۔	12
Twenty بیس	Ten دس	Four چار	Two دو	The minimum number of partners in an ordinary partnership business is: ایک عام شراکتی کاروبار میں کم سے کم حصہ داروں کی تعداد ہوتی ہے۔	13
Expense خرچہ	Asset اثاثہ	Liability ذمہ داری	Income آمدنی	For a firm interest on capital is: ایک فرم کے لیے سرمائے پر سود ہے۔	14
Twenty بیس	Nineteen اٹھاس	Eighteen اٹھارہ	Seventeen سترہ	The age of minor partner is below: نابالغ حصہ دار کی عمر کم ہوتی ہے۔	15
Realization account ریئلائزیشن کھاتہ	Partners capital account شرکاؤں کے کھاتے سرمایہ	Cash account کیش اکاؤنٹ	Revaluation account کھاتہ نو قیمت مالیت	On the admission of new partner, general reserve fund is transferred to _____ نئے حصہ دار کی شمولیت پر برقی ریزرو فنڈ کو منتقل کیا جاتا ہے۔	16
Statement of affairs گو شوارد معاملات	Income statement مانی گو شوارد	Profit and loss statement نفع و نقصان کا گو شوارد	Balance sheet بیلنس شیٹ	Statements of assets and liabilities prepared under single entry system is called: اکھبر سے اندر لگی نظام میں اثاثہ جات اور واجبات کی لسٹ تیار کی جاتی ہے۔	17
Corporation کمپنی کے لیے	Medium scale business درمیانی کاروبار کے لیے	Large scale business بڑے کاروبار کے لیے	Small scale business چھوٹے کاروبار کے لیے	Single entry system is suitable for: اکھبر اندراج نظام موزوں ہے۔	18
creditor account لین داران کھاتہ	Debtors account دین داران کھاتہ	Statement of affairs گو شوارد معاملات	Cash book کیش بک	Credit sale can be obtained by what preparing? ادھار فروخت کیا تیار کر کے معلوم کی جاسکتی ہے؟	19
Capital and profit سرمایہ اور منافع	Assets and liabilities اثاثہ جات اور واجبات	Closing cash اختتامی نقدی	Income and expenses آمدن اور اخراجات	Receipts and payments account is prepared to find: وصولیوں اور اخراجات کا کھاتہ معلوم کرنے کے لیے تیار کیا جاتا ہے۔	20